

**HUNGAROFEST NEMZETI
RENDEZVÉNYSZERVEZŐ
NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

ALAPÍTÓ OKIRATA

*A VIII/2009. számú alapítói határozat szerinti módosításokkal
egységes szerkezetbe foglalva*

2009. július 1.

Preambulum

A Magyar Állam – abból a célból, hogy hatékonyabban támogassa a magyar művészet és kultúra értékeinek bemutatását a gazdasági társaságokról szóló 1997. évi CXLIV. törvény vonatkozó rendelkezései, **az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. törvény rendelkezései**, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Kszt.) alapján művészeti és kulturális feladatok ellátására létrehozta a Hungarofest Nemzeti Rendezvényszervező **Nonprofit Korlátolt Felelősségű** Társaságot (a továbbiakban: Társaság).

1.

A Társaság neve, székhelye, alapítója, jogállása

- 1.1. A Társaság cégnevezése:
Hungarofest Nemzeti Rendezvényszervező Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
- 1.2. A cég elnevezése helyett használt címszó:
Hungarofest **Nonprofit Kft.**
- 1.3. A Társaság székhelye:
1072 Budapest, Rákóczi út 20.
- 1.4. A Társaság telephelye:
1075 Budapest, Kazinczy u. 24-26.
- 1.5. A Társaság alapítója: Magyar Állam
Képviseli: az Oktatási és Kulturális Minisztérium (1055 Budapest, Szalay u. 10-14.). A Társaság tevékenységét egyszemélyes **nonprofit korlátolt felelősségű** társaságként folytatja. Az Oktatási és Kulturális Minisztérium képviselőjét a miniszter, vagy a minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzata által az alapítói jogok gyakorlására feljogosított személy látja el.
- 1.6. A Társaság jogállása:
A Társaság kiemelten közhasznú jogállású.

2.

A közhasznú jogállás megszerzésének feltételei

- 2.1. A Társaság gazdálkodása során elért eredményét az Alapító nem vonhatja el, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységeire fordítja.
- 2.2. A Társaság vállalkozási tevékenységet közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- 2.3. A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem állít képviselőjelöltet országgyűlési és fővárosi, illetve megyei képviselő-választáson, pártnak alapító tagja nem lehet.

- 2.4. A Társaság és a társadalom közös szükségleteinek kielégítéséért felelős szerv között a létrejött szerződéseket a megkötésétől számított harminc napon belül a cégbíróságon letétbe kell helyezni
- 2.5. A Társaság az Alapító Okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait évente nyilvánosságra hozza internetes oldala a www.hungarofest.hu honlapja útján.
- 2.6. A Társaság közhasznú tevékenysége során az oktatási és a kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet szerinti közfeladatot lát el, mert a miniszter feladatkörébe tartozik a magyar kultúra külföldi terjesztésére irányuló tevékenység programjainak meghatározása, illetve e programok végrehajtásának megszervezése. Alapító a Társaságon keresztül gondoskodik 1000 éves államiségünk külföldi megjelenítéséről.

3.

A Társaság tevékenységi köre

- I. A Társaság a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. § c) pontja szerinti kulturális tevékenységet, mint közhasznú tevékenységet végzi.
- II. A Társaság cél szerinti közhasznú tevékenységei a TEAOR'08 szerinti besorolásban:

<u>TEAOR szám</u>	<u>Tevékenység megnevezése</u>
5811	Könyvkiadás
5813	Napilapkiadás
5814	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819	Egyéb kiadói tevékenység
5914	Filmvetítés
5920	Hangfelvétel, készítése kiadása
6203	Számítógép-üzemeltetés
6311	Adatfeldolgozás, web-hozsting szolgáltatás
7220	Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
7990	Egyéb foglалás
8532	Szakmai középfokú oktatás
8552	Kulturális képzés
8559	M.n.s. egyéb oktatás
9001	Előadó-művészet
9002	Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység (közhasznú főtevékenység)
9003	Alkotóművészet
9004	Művészeti létesítmények működtetése
9101	Könyvtári, levéltári tevékenység
9102	Múzeumi tevékenység
9103	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
9329	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

III. Vállalkozási tevékenység:

A Társaság vállalkozási tevékenységet közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

A Társaság a közhasznú feladatok elősegítése érdekében az alábbi vállalkozási tevékenységeket végzi:

<u>TEAOR'08 szám</u>	<u>Tevékenység megnevezése</u>
1723	Irodai papíráru gyártása
1812	Nyomás (kivéve: napilap)
1813	Nyomdai előkészítő tevékenység
1814	Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
1820	Egyéb sokszorosítás
4761	Könyv-kiskereskedelem
4762	Újság-, papíráru-kiskereskedelem
5811	Könyvkiadás
5812	Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
5813	Napilapkiadás
5814	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819	Egyéb kiadói tevékenység
5821	Számítógépes játék kiadása
5829	Egyéb szoftverkiadás
5911	Film-, video-, televízióműsor-gyártás
5912	Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
5920	Hangfelvétel készítése, kiadása
5913	Film-, video- és televízióprogram terjesztése
5920	Hangfelvétel készítése, kiadása
6010	Rádióműsor-szolgáltatás
6201	Számítógépes programozás
6202	Információ-technológiai szaktanácsadás
6203	Számítógép-üzemeltetés
6209	Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
6311	Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
6312	Világháló-portál szolgáltatás
6399	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
7021	PR, kommunikáció
7022	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7311	Reklámügynöki tevékenység
7312	Médiareklám
7410	Divat-, formatervezés
7430	Fordítás, tolmácsolás
7490	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7740	Immateriális javak kölcsönzése
7990	Egyéb foglалás
8211	Összetett adminisztratív szolgáltatás
8219	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8230	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
8560	Oktatást kiegészítő tevékenység
8552	Kulturális képzés
9001	Előadó-művészet
9002	Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
9329	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A Társaság engedélyköteles tevékenységet csak a vonatkozó engedélyek birtokában végezhet a cégbírósaági bejelentés mellett.

A Társaság nem zárja ki, hogy Alapító tagján kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

4.

A Társaság törzstőkéje

- 4.1. A Társaság törzstőkéje összesen 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint, amely kizárólag pénzbeli betétből áll.
- 4.2. A Társaság törzstőkéjét az Alapító bocsátja rendelkezésre.
- 4.3. Az Alapító mellékszolgáltatásra nem kötelezett.
- 4.4. A Társaság törzstőkéje nem emelhető fel a törzstőkén felüli vagyonból.
- 4.5. A Társaság fennállása alatt Alapító a törzsbetétjét nem követelheti vissza, a mérleg szerinti nyereség nem adható ki, azt a Társaság közhasznú tevékenységeire kell fordítani.
- 4.6. Alapító elhatározhatja a törzstőke felemelését. E határozat meghozatalakor ki kell térni az új törzstőke valamint a törzsbetétek nagyságára.
- 4.7. A törzstőke felemelése az új törzsbetétek befizetésével történik és csak akkor teljesíthető, ha valamennyi korábban jegyzett törzsbetétet teljes egészében befizették.
A törzstőke felemelését kimondó határozatot valamint a felemelés megtörténtét bejegyzés és közzététel végett az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni. A felemelés a cégjegyzékbe történt bejegyzéssel válik érvényessé.

5.

Az üzletrész:

- 5.1. Az Alapító pótbefizetésre nem kötelezett.
- 5.2. A Társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg és nem vonhatja be.
- 5.3. Az üzletrész felosztására akkor kerülhet sor, ha az Alapító élni kíván az üzletrész átruházási jogával. A felosztás révén keletkező üzletrészek nagysága, nem lehet kevesebb 100 000 Ft-nál és 10 000 Ft-tal maradék nélkül oszthatónak kell lenniük.

6.

A Társaság szervezete

- 6.1 A Társaság egyszemélyes jellegéből adódóan taggyűlés nem működik, a Társaság legfőbb szervének hatáskörébe tartozó kérdésekben az egyedüli tag, az Alapító dönt.
- 6.2 Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

1. a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, azonban erről a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének és a könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül nem határozhat;
2. a Társaság üzleti tervének és a Társaság működéséről szóló éves beszámolónak, valamint a könyvvizsgáló jelentésének az elfogadása;
3. az Alapító Okirat módosítása
4. a Társaság törzstőkéjének felemelése és leszállítása;
5. az üzletrész felosztása;
6. a Gt-ben foglalt kivétellel az ügyvezető, valamint a cégvezető kinevezése, visszahívása, díjazásának megállapítása, valamint az ügyvezető felett a munkáltatói jogok gyakorlása;
7. a könyvvizsgáló kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása;
8. a felügyelő bizottság tagjainak kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása, a felügyelő bizottság ügyrendjének jóváhagyása;
9. a cégbejegyzést megelőzően a Társaság nevében kötött szerződések jóváhagyása;
10. az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perekben a Társaság képviselétéről;
11. a Társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának (egyesülésének, beolvadásának, szétválásának, kiválásának) elhatározása;
12. Törölve
13. a Társaság érdekeltségi körébe tartozó társaságban tőkeemelés, tőkeleszállítás kérdésében képviselendő álláspont kialakítása;
14. olyan - a **Társaság** pénzügyi kötelezettségvállalását eredményező – szerződések megkötésének jóváhagyása, amelyek értéke az 50.000.000,- Ft-ot, azaz Ötvenmillió forintot meghaladja;
15. olyan szerződések megkötésének jóváhagyása, amelyet a vezető tisztségviselő vagy közeli hozzátartozója [Ptk. 685.§ b)] a saját nevében vagy javára köt;
16. döntés a Társaság által történő hitelfelvételről, ha az a Társaság törzstőkéjének négyszeresét meghaladja, az ötmillió forinton felüli beruházások jóváhagyása;
17. a közhasznú szerződés megkötésével, illetve módosításával kapcsolatos döntések (olyan szerződés jóváhagyása, amelyet a **Társaság** – az Alapítón kívül – a társadalom közös szükségleteinek kielégítéséért felelős szervvel köt a közhasznú tevékenység feltételeiről. A szerződést és annak módosítását a megkötéstől számított harminc napon belül a cégbíróságon letétbe kell helyezni [
18. a Társaság munkaszervezetének kialakítása körében a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása;

19. mindazon ügyek, melyeket jogszabály, vagy bármely szerződés az Alapító hatáskörébe utal;
 20. a közhasznúsági jelentés elfogadása
 21. a befektetési szabályzat elfogadása
 22. az ügyvezető ill. a felügyelő bizottsági tagok és a könyvvizsgáló felmentése írásban a titoktartási kötelezettség alól.
 23. az ügyvezető igazgató, a felügyelő bizottsági tagok és más, az Alapító által meghatározott vezető állású munkavállalók javadalmazása módjának, mértékének főbb elveiről, rendszeréről szóló szabályzat megalkotása
 24. a Társaság meghatározott munkakört betöltő munkavállalói képviseleti joggal történő felruházása, cégjegyzési jogosultság alapítása
- 6.3. Az Alapító a kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben a határozatát annak meghozatalától számított 15 napon belül köteles írásban közölni a Társaság ügyvezetőjével, amelyet az ügyvezető a határozatok könyvében tart nyilván.
 - 6.4. Az Alapítót a hatáskörébe tartozó kérdésekben az általa meghatalmazott személy is képviselheti. Nem lehet meghatalmazott az ügyvezető, a felügyelő bizottság tagja, valamint a könyvvizsgáló.
 - 6.5. Az alapítói jogok gyakorlója köteles a 6.4. pontban meghatározott módon képviselőről gondoskodni, ha olyan kérdésben kell döntenie, amelyben ő maga, közeli hozzátartozója, élettársa: [Ptk. 685. § b) pont]
 - a) kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.
 - c) ha a határozat szerint vele szerződést kell kötni, vagy ellene pert kell indítani.
 - 6.6. Az Alapító a döntéshozatalt megelőzően köteles a felügyelő bizottság, valamint az ügyvezető írásos véleményét beszerezni. Az írásos vélemények nyilvánosak.
 - 6.6.1. Az Alapító a felügyelő bizottság és az ügyvezető írásos véleményének megismerése érdekében a döntéshozatalt legalább 15 nappal megelőzően postai vagy elektronikus úton írásban fordul a felügyelő bizottság elnökéhez, valamint az ügyvezetőhöz a döntéshozatal konkrét tárgyának megjelölésével. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is az Alapító rendelkezésére bocsátani.
 - 6.6.2. A felügyelő bizottság és az ügyvezető a véleményükről írásban kötelesek tájékoztatni az Alapítót, a kézhezvételtől számított 8 napon belül, de legkésőbb az Alapító írásos

megkeresésétől számított 14 napon belül. (A nyilvánosság biztosítása érdekében az írásos véleményeket egyidejűleg az ügyvezető részére is meg kell küldeni). Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó döntéseivel kapcsolatos, előzetesen kikért ügyvezetői és felügyelő bizottsági véleményeket az Alapító határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül – a cégbíróságon a cégiratok között letétbe kell helyezni

- 6.6.3. A felügyelő bizottság tagjainak, valamint az ügyvezetőnek a véleménye az Alapítót nem kötelezi.
- 6.6.4. Az írásos vélemények nyilvánosak, a nyilvánosságot az Alapító az ügyvezető útján biztosítja.
- 6.7. Alapító haladéktalanul köteles megtenni a szükséges intézkedéseket, ha a Társaság mérlegéből, könyvviteli nyilvántartásaiból kitűnik, hogy a saját tőke veszteség folytán a törzstőke felére illetve a társaság jegyzett tőkéjének értéke alá csökkent, valamint ha a Társaság fizetéseit beszüntette és vagyona a tartozásokat nem fedezi.
- 6.8. Alapító a vezető tisztségviselő hatáskörét nem vonhatja el.
- 6.9. A Társaság további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.
- 6.10. Az Alapító a Társaság keretein belül szervezeti egységként határozatlan időtartamra Programirodákat hozhat létre, illetve szüntethet meg, amelyek működési szabályait mindenkor a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

7.

A Társaság ügyvezetője:

- 7.1. A Társaság ügyvezetője: Rubovszky Rita
Lakcím: 1012 Budapest, Mikó u. 3
Anyja neve: Dr. Sinkó Erzsébet
Szül hely, idő: Budapest, 1965. január 6.
- 7.1. Az ügyvezető megbízatása **2009. július 1-től** 2012. december 31-ig terjedő időtartamra szól. Az ügyvezető megbízatása meghosszabbítható. Az ügyvezető jogosult az ügyvezető igazgatói cím használatára.
- 7.2. Az ügyvezető igazgató feladat- és hatásköre:
1. képviseli a Társaságot a bíróságok, a hatóságok előtt és harmadik személyekkel szemben, feladata a Társaság ügyeinek vitele, irányítása; kialakítja a Társaság munkaszervezetét
 2. a Társaság keretein belül szervezeti egységként határozott időtartamra Programirodákat hozhat létre, illetve szüntethet meg.
 3. gondoskodik a Társaság üzleti és más könyveinek szabályszerű vezetéséről, s e körben köteles az Alapító határozatait a határozatok könyvében nyilvántartani. Az Alapító döntéseit a döntés kézhezvételétől számított legkésőbb 15 napon belül bevezeti a határozatok könyvébe. (A nyilvántartásból megállapítható kell, hogy legyen, az Alapító döntésének tartalma, időpontja, és hatálya);

4. gyakorolja a Társaság alkalmazottai feletti munkáltatói jogokat azzal, hogy az Alapító által létrehozott Programirodák vezetőivel kapcsolatos munkáltatói döntéseket az Alapítóval, ugyanezen Programirodák beosztott munkatársaival kapcsolatos munkáltatói döntéseket pedig az adott Programiroda vezetőjével köteles előzetesen egyeztetni. A munkáltatói jogokat az ügyek bizonyos csoportjára nézve a Társasággal munkaviszonyban álló vezető állású munkavállalóra átruházhatja
5. a Társaság részéről per indítása vagy a Társaság perlése esetén az ügyvezető jogi képviselési megbízás adásával – szükség esetén, az Alapítóval egyeztetve – köteles gondoskodni a Társaság szakszerű jogi képviselésének ellátásáról, e kötelezettség alól csak az Alapító adhat felmentést;
6. üzleti tervet készít a következő üzleti évre, amelyet az Alapító elé terjeszt;
7. a Társaság alapításának, az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak, ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak cégbírósági vagy más hatóságnak történő bejelentése;
8. az Alapítót a Társaság működéséről - igény szerint - folyamatosan tájékoztatja, lehetővé teszi a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést;
9. az Alapító hatáskörébe tartozó kérdésekben határozat hozatalát, intézkedés megtételét kezdeményezi és a meghozott határozatokat végrehajtja;
10. a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 19. §-ának megfelelően az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg elkészíti, és – jóváhagyás végett – megküldi az Alapítónak a Társaság közhasznúsági jelentését;
11. a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdésének megfelelően elkészíti a Társaság közhasznú eredmény-kimutatását;
12. minden üzleti év lezárultát követően az Alapító által elfogadott – könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó – éves beszámolót vagy egyszerűsített éves beszámolót, az adott üzleti év mérlegfordulónapjától számított 150 napon belül a cégbíróságnál letétbe helyezi ugyanolyan formában és tartalommal (szövegezésben), mint amelynek alapján a könyvvizsgáló az éves beszámolót vagy az egyszerűsített éves beszámolót felülvizsgálta;
13. a Társaság tagjairól nyilvántartást, tagjegyzéket vezet, a tagjegyzékben beállt változásokat benyújtja a Cégbíróságnak;
14. az Alapító általi kijelölést követően, a polgári jog általános szabályai szerint szerződést köt a kijelölt könyvvizsgálóval;
15. ellátja mindazon feladatokat, amelyek ellátására a vonatkozó jogszabályok vagy a Társaság működése során, annak nevében kötött szerződések alapján köteles;
16. az ügyek meghatározott csoportjára nézve – határozott, vagy határozatlan időre szólóan – képviselési joggal ruházhatja fel a Társaság munkavállalóit;

17. a vonatkozó jogszabályok és az Alapító Okirat előírásai szerint gondoskodik a Társaság működése nyilvánosságának biztosításáról;
 18. a Társaság alapfeladatait érintő kérdésekben az érintett társadalmi szervezetekkel és reprezentatív szakmai testületekkel konzultációt folytat,
 19. pályázatot ír ki a Társaság által nyújtott egymillió forintot meghaladó cél szerinti juttatásokra;
 20. az Alapító döntéseinek érintettekkel való közlését a nyilvánosság útján.
- 7.4. A bejelentett adat, jog vagy tény valótlanágából, illetve a bejelentés késedelméből, vagy elmulasztásából eredő károkért az ügyvezető korlátlanul felel.
 - 7.5. Az ügyvezető a gazdasági társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személytől elvárható fokozott gondossággal, a Társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. A jogszabályok, az Alapító Okirat, az Alapító határozatai, illetve ügyvezetési kötelezettségeinek vétkes megszegésével, a Társaságnak okozott károkért az ügyvezető a polgári jog szabályai szerint felel a Társasággal szemben.
 - 7.6. Az ügyvezető igazgató javadalmazását az Alapító évente, az üzleti terv jóváhagyását követően állapítja meg. Nem részesíthető díjazásban a vezető tisztségviselő a társaság fizetéképtelenségének jogerős megállapítását követően a felszámolási eljárás tartama alatt.
 - 7.7. Az ügyvezető köteles az üzleti titkot megőrizni.
 - 7.8. Az ügyvezetői tisztség csak személyesen látható el, képviseletnek nincs helye.

7.9. Összeférhetetlenségi szabályok:

- 1. Az ügyvezető – amennyiben a Társaság ügyvezetői teendőit munkaviszony keretében látja el – további munkaviszonyt, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt nem létesíthet. Nem vonatkozik ez a tilalom az olyan jogviszonyra, amelyet tudományos, oktatói, szerzői jogi védelem alá eső tevékenységre létesítettek. [Mt. 188. § (1) bek., 191. § (1) bek.]*
- 2. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet ügyvezetője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. [Kszt. 9. § (1)]*
- 3. Az ügyvezető, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen (legalább 15 nappal) írásban tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt [Kszt. 9. § (2) bek.]*
- 4. Nem lehet a Társaság ügyvezetője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült. [Gt. 23 § (1)]*

5. *Akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt nem lehet ügyvezető. Akit valamely más foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató gazdasági társaságban nem lehet ügyvezető. [Gt. 23. § (2)]*
6. *A Társaságnak megszüntetési eljárás során való törlését követő két évig nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki a törlést megelőző naptári évben a Társaságnál vezető tisztségviselő volt. [Gt. 23. § (3)]*
7. *Az ügyvezető az új vezető tisztségviselői megbízás elfogadásától számított 15 napon belül azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő, vagy felügyelőbizottsági tag írásban tájékoztatni köteles [Gt. 24. § (3) bek.].*
8. *Az ügyvezető – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével – nem szerezhetséges részt a Társaságéval azonos tevékenységet főtevékenységként megjelölő, továbbá a munkáltatóéval azonos, vagy ahhoz hasonló tevékenységet is végző, illetve a munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló más gazdálkodó szervezetben [Ptk. 685.§ c) pont], továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a Társaságéval azonos főtevékenységet végző más gazdasági társaságban, illetve szövetkezetben, kivéve, ha az Alapító ehhez hozzájárul. [Gt. 25. § (1), Mt. 191. § (2) bek. a)]*
9. *Az ügyvezető és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], valamint élettársa nem köthet a saját nevében vagy javára a Társaság főtevékenysége körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ahhoz az Alapító írásban hozzájárul. [Gt. 25. § (2)]*
10. *A Társaság ügyvezetője és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], valamint élettársa ugyanannál a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg. [Gt. 25 § (3)]*
11. *Az ügyvezető köteles bejelenteni, ha a közeli hozzátartozója [Mt. 139. § (2) bekezdés] tagja lett a Társaságéval azonos, vagy ahhoz hasonló tevékenységet folytató, vagy a Társasággal rendszeres gazdasági kapcsolatban álló gazdasági társaságnak, illetőleg vezetőként munkaviszonyt vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt létesített az ilyen tevékenységet folytató munkáltatónál. [Mt. 191. § (2) bek. a)]*

8.

A cégvezető

- 8.1. A cégvezetőt a Társaság munkavállalói közül az alapítói jogok gyakorlója nevezi ki határozott vagy határozatlan időtartamra. A cégvezető az Alapító határozata alapján, az ügyvezető irányításával látja el feladatait. A cégvezető feletti egyéb munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.
- 8.2. A cégvezetőre a Gt-ben foglalt, az ügyvezető tekintetében meghatározott követelményeket megfelelően alkalmazni kell.
- 8.3. A cégvezető köteles feladatkörében a társaság érdekeinek elsődlegessége alapján eljárni, azonban tevékenysége nem érinti a vezető tisztségviselők társasággal szembeni felelősségét.

- 8.4 A Társaság cégvezetője **2009. július 1-től** 2012. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra Moldovai Viktor (Lakcím: 2072 Zsámbék, Szilágyság u. 2., Anyja neve: Ekkert Ágnes).

9.

Képviselet, cégjegyzés

- 9.1. A Társaságot a képviseleti és cégjegyzési joggal felruházott munkavállaló az ügyvezetővel vagy a cégvezetővel együttesen képviselheti.
- 9.2. A cégvezető és a képviseleti joggal felruházott munkavállaló képviseleti jogát a Társaság más munkavállalójára nem ruházhatja át.
- 9.3. Cégjegyzés:

A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a Társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégneve felé az ügyvezető, feladatkörében a cégvezető nevét önállóan, illetve a cégjegyzési joggal felruházott munkavállaló az ügyvezetővel vagy a cégvezetővel együttesen írja a hiteles aláírási címpéldánynak megfelelően.

10.

Felügyelő Bizottság:

- 10.1. A Társaságban háromtagú felügyelő bizottság működik, amelynek tagjait az Alapító jelöli ki.
- 10.2. A felügyelő bizottság tagjai:
1. Bánóczy Lajos
lakcím: 5000 Szolnok, Pozsonyi út 46. III/9.
születési hely, idő: Kecskemét, 1950. június 5.
anyja neve: Szabó Erzsébet
 2. Dr. Nyíregyházi Erika
lakcím: 1045 Budapest, virág u. 13. 6/36. ajtó.
születési hely, idő: Mátészalka, 1977. október 16..
anyja neve: Oláh Erika
 3. Dr. Péli Erzsébet
lakcím: 2193 Galgahévíz, Fő út 50
születési hely, idő: Gödöllő, 1970. július 31.
anyja neve: Győri Margit
- 10.3. A felügyelő bizottság tagjainak megbízatása **2009. július 1-től** 2011. április 30. napjáig tart. A felügyelő bizottsági tagok újraválaszthatók. A felügyelő bizottság tagjait az Alapító bármikor visszahívhatja.
- 10.4. A felügyelő bizottság tagjai közül elnököt választ. A felügyelő bizottság évente legalább kétszer ülésezik. A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha ülésein mindhárom tag jelen van. A felügyelő bizottság testületként jár el, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

- 10.5. A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagjait e minőségükben az Alapító, illetve munkáltatója nem utasíthatja.
- 10.6. Az üléseket az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
- 10.7. A felügyelő bizottság egyebekben ügyrendjét maga határozza meg, amelyet az Alapító hagy jóvá.
- 10.8. A felügyelő bizottság tagjainak díjazását az Alapító évente, az üzleti terv jóváhagyását követően állapítja meg. A felügyelő bizottsági tagok nem részesíthetők díjazásban a Társaság fizetésektelenségének jogerős megállapítását követően a felszámolási eljárás tartalma alatt.
- 10.9. A felügyelő bizottság tagjai – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével – nem szerezhhetnek társasági részesedést a Társasággal azonos tevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a Társasággal azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha az Alapító ehhez hozzájárul.
- 10.10. Amennyiben a felügyelő bizottság megbízatásának lejártát megelőzően tagjai között változás következik be, az Alapító által kijelölt új tag(ok) megbízatása a felügyelő bizottság megbízatásának időtartamáig szól.
- 10.11. A felügyelő bizottság az Alapító részére ellenőrzi a Társaság ügyvezetését, működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Társaság munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
- 10.12. A felügyelő bizottság köteles megvizsgálni az Alapító részére készített valamennyi üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról az Alapító csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.
- 10.13. A felügyelő bizottság köteles az Alapítót tájékoztatni és intézkedését kezdeményezni, ha:
- a) megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az Alapító Okiratba, illetve az Alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a Társaság vagy az Alapító érdekeit;
 - b) a Társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Alapító döntését teszi szükségessé;
 - c) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

- 10.14. Ha az Alapító a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
- 10.15. A felügyelő bizottság létszáma nem csökkenhet három fő alá. Amennyiben a felügyelő bizottság tagjainak száma 3 fő alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a Társaság ügyvezetője a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az Alapítót.
- 10.16. A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a Társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.
- 10.17. A felügyelő bizottság tagjai kötelesek az üzleti titkot megőrizni.
- 10.18. A felügyelő bizottsági tagok összeférhetlenségére vonatkozó szabályok:
1. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja:
 - a) az alapítói jogok gyakorlásával meghatalmazott személy
 - b) aki a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik, [
 - c) aki a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
 - d) a Társaság vezető tisztségviselője, könyvvizsgálója, illetve
 - e) aki az a)–d) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
 2. Nem lehet a Társaság felügyelő bizottsági tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.
 3. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet folytató társaságban nem lehet felügyelő bizottsági tag.
 4. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
 5. A vezető tisztségviselő (ügyvezető, felügyelő bizottsági tag, vagy elnök), illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen (legalább 15 nappal) tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget (ügyvezető, felügyelő bizottsági elnök vagy tag) egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
 6. A felügyelő bizottsági tagok és közeli hozzátartozójuk [Ptk. 685. § b) pont] nem köthetnek a saját nevükben vagy javukra a Társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ahhoz az Alapító írásban hozzájárul.

7. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat a gazdasági társaságokat amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles

11.

A könyvvizsgáló:

- 11.1. A Társaság könyvvizsgálója: TRIÁSZ Audit Kft. (cégjegyzékszám: 01-09-685625, székhely: 1037 Budapest, Jutas u. 54., kamarai eng.sz.: 1671).
A könyvvizgálatért személyében felelős könyvvizsgáló: Varga Eszter Ágnes (lakcím: 1037 Budapest, Jutas u. 54., kamarai engedély száma:005050 , igazolvány sorszáma: 004604)
- 11.2. A könyvvizsgáló megbízatása meghosszabbítás következtében **2009. július 1. napjától 2012. május 31. napjáig** terjedő időtartamra szól. A könyvvizsgáló megbízatásának megszűnése esetén új megbízás három évre adható.
- 11.3. A könyvvizsgáló díjazását – az érvényes kamarai díjjegyzék keretei között – az Alapító évente, az üzleti terv jóváhagyását követően állapítja meg. A könyvvizsgálóval kijelölését követően az ügyvezető köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.
- 11.4. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, munkavállalóját, aki a könyvvizgálatért személyében is felelős. Ezen személy kijelölésére csak az Alapító jóváhagyásával kerülhet sor.
- 11.5. A Társaság a számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságát és jogszabályszerűségét könyvvizsgálóval köteles ellenőriztetni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról az Alapító nem hozhat döntést. Emellett a könyvvizsgáló Alapító elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
- 11.6. A könyvvizsgáló betekinthez a Társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelő bizottság tagjaitól, illetve a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.
- 11.7. A könyvvizsgáló köteles a Társaság ügyeivel kapcsolatos üzleti titkot megőrizni.
- 11.8. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal a felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen ülésen való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.
- 11.9. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles az Alapítót értesíteni, intézkedését kezdeményezni.
- 11.10. Ha az Alapító a könyvvizsgáló értesítése alapján a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.

11.11. A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

11.12. A könyvvizsgálóra vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok:

1. Nem lehet könyvvizsgáló a Társaság alapítója. Nem választható könyvvizsgálóvá a Társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pontja], továbbá a Társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.
2. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára, vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.
3. A könyvvizgálatért felelős személy a Társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a 41. § (4) bekezdésben megjelölt szerződésben foglalt feladatait.
4. Nem lehet a Társaság könyvvizsgálója az a személy, aki:
 - a) az alapítói jogok gyakorlásával meghatalmazott személy
 - b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik
 - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat
 - d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója
 - e) aki a vonatkozó jogszabályok szerint nem szerepel a könyvvizsgálók nyilvántartásában

11.13. A könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére az ügyvezető a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot az Alapítónak.

12.

Időtartam, a Társaság üzleti éve:

12.1. A Társaságot az Alapító 1998. május 1. napjával határozatlan időre létesítette.

12.2. A Társaság üzleti éve a naptári évvel azonos.

13.

A Társaság megszűnése:

13.1. A Társaság megszűnik, ha

- Alapító elhatározza a Társaság jogutód nélküli megszűnését,

- más társasággal egyesül, vagy több társasággá válik szét,
- a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,
- a bíróság felszámolási eljárás keretében megszünteti.

- 13.2. A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a végelszámolásra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Nemzeti Vagyongazdálkodási Tanács engedélye szükséges a gazdálkodó szervezet végelszámolással történő megszüntetéséhez vagy átalakulásához. A Társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg, amely törlést a cégbíróság a hivatalos lapban közzéteszi.
- 13.3. A Társaság vagyonának felosztására csak a Társaság törlését követően – a **nonprofit korlátolt felelősségű** társaságra vonatkozó külön szabályok szerint – kerülhet sor.
- 13.4. A Társaság gazdasági társasággá nem alakulhat át, csak **nonprofit korlátolt felelősségű** társasággal egyesülhet, illetve **nonprofit korlátolt felelősségű** társaságokká válhat szét. Az egyesülésre, illetve a szétválásra a Gt. rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.
- 13.5. A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után az Alapító részére csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb az Alapító vagyoni hányadának teljesítés kori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság a Társaság közhasznú tevékenységével azonos vagy ahhoz hasonló közérdekű célra fordítja.**

14.

Alkalmazandó jogszabályok

Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény közös szabályait, valamint a **nonprofit korlátolt felelősségű** társaságokra vonatkozó előírásait, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezéseit, a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló 2006. évi V. Törvény, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint az állami vagyonról szóló 2006. CVI. törvény előírásait kell alkalmazni..

15.

A Társaság nyilvánossága

- 15.1. A Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett azon iratokba, amelyek nyilvánosak a Társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet rövid úton, telefonon, írásban, telexen, telefaxon, e-mailen. Az ügyvezető a betekintést kérő kérelmét, a kérelem tudomására jutásától számított 3. munkanapig köteles teljesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni. Az ügyvezető az iratbetekintésekről, illetve a kérelmekről nyilvántartást vezet.
- 15.2. A Társaság működésére, szolgáltatási igénybevételének módjára, valamint beszámoló kiadására vonatkozóan biztosítja a nyilvánosságot
- a jogszabályokban meghatározott időben és módokon (pl. közzététele számviteli törvény szerinti beszámolónak, cégjegyzék adatainak); illetőleg
 - a jelen Alapító Okirat szerinti tevékenységéről, szolgáltatásairól az azokat igénybevevőket szakmai kiadványokban, **saját honlapján (www.hungarofest.hu)** történő tájékoztatással; valamint

- az iratbetekintési jog (cégbíróságon, Társaság székhelyén) alkalmazásával.
 - ***a Társaság Alapító Okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfőbb adatait, valamint közleményeit a Kulturális Közlöny útján, továbbá saját honlapján (www.hungarofest.hu) is nyilvánosságra hozza.***
- 15.3. A Társaság közhasznúsági jelentés és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás megtekinthető a 14.1. pontban meghatározott feltételekkel. A közhasznúsági jelentésből saját költségére bárki másolatot készíthet.
- 15.4. A Társaság és az Alapító között létrejövő szerződést a szerződés aláírásától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Ez a rendelkezés nem irányadó abban az esetben, ha Társaság és az Alapító a társaság tevékenységi körébe tartozó, a létesítő okirat által meghatározott szokásos nagyságrendű szerződést köt.
- 15.5. A Társaság köteles az okirat aláírásától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe helyezni, azon okiratokat, amelyekben bárki javára ingyenesen vagyont juttat, ha annak összege (értéke) az egymillió forintot meghaladja. Az összeghatár szempontjából a két éven belül ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell számítani.
- 15.6. A Társaság, az ügyvezető igazgató, a felügyelő bizottsági tagok és más, az Alapító által meghatározott vezető állású munkavállalók javadalmazása módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről szóló szabályzatot elfogadásától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.
- 15.7. Az Alapító – a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – kizárólagos hatáskörébe tartozó döntéseivel kapcsolatos, előzetesen kikért ügyvezetői és felügyelő bizottsági véleményeket az Alapító határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül – a cégbíróságon a cégiratok között letétbe kell helyezni.
- 15.8. A Társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel – a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről – kötött szerződését a megkötéstől számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

16.

Vegyes és záró rendelkezések:

- 16.1 A **Társaság** befektetési tevékenységet nem végez. Amennyiben a Társaság szabad pénzeszközeit kívánja befektetni, úgy köteles befektetési szabályzatot alkotni, és ennek megfelelően eljárni, azzal, hogy a befektetésből származó eredményt sem oszthatja fel a Társaság, köteles azt cél szerinti tevékenységre, közhasznú céljainak megvalósítására fordítani. A befektetési szabályzat elfogadása az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.
- 16.2 A 6.2.20. és a 7.3.11. szerinti közhasznúsági jelentés tartalmazza a:
- a) a számviteli beszámolót;
 - b) a költségvetési támogatás felhasználását;
 - c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
 - d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
 - e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;

- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

16.3. A Társaság által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

16.4. A Társaság Ksz. 26. § e) pontja szerinti felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Budapest, 1998. április 30.

Módosítva és egységes szerkezetbe foglalva: 2009. július 1.

.....
Oktatási és Kulturális Minisztérium
mint az Alapító képviselője
Dr. Hiller István
miniszter

A módosítások és az egységes szerkezetbe foglalás tekintetében ellenjegyzem: