

ELSŐ MINTAFELADATSOR

Emelt szintű írásbeli vizsga

Íráskészség (90 perc)

I. *Lea este anuncio. Escriba en 150–200 palabras una carta o E-mail para pedir informaciones más detalladas. En su redacción detalle los cuatro aspectos siguientes. (13 puntos.)*

- a) Exprese interés por dos de los puestos de trabajo mencionados,*
- b) pregunte por la duración de los cursos,*
- c) infórmese acerca de los gastos de la formación y facilidades del pago,*
- d) infórmese de los certificados que se puede obtener.*

Con la explosión de los medios audiovisuales se están creando

miles de puestos de trabajo de:

CAMARA DE TV

**REALIZADOR DE TV
PRESENTADOR DE TV
ACTOR DE DOBLAJE
LOCUTOR DE RADIO
CONTROL DE SONIDO**

Madrid: Carmen, 17. Metros: Sol y Callao
T: 915 327 097

Alcobendas: Pasaje de la Radio, 1.
T: 916 549 845

www.escuelartv.com
escuelartv@escuelartv.com

LA ESCUELA DE RADIO Y TELEVISIÓN

(El País, domingo 28 de julio de 2002, ANUNCIOS BREVES 29)

II. *Escriba un artículo de 200–250 palabras de uno de los tres títulos siguientes para una revista estudiantil. (17 puntos)*

En su redacción detalle los cuatro aspectos dados:

A) Ídolos

1. Del cine
2. De la música pop
3. Del deporte
4. ¿Realmente los necesitamos?

B) Trabajo

1. ¿Cómo buscar el primer puesto de trabajo?
2. Trabajo durante las vacaciones de verano
3. ¿Cómo prepararse a la entrevista laboral?
4. ¿Dónde informarse de las posibilidades?

C) Relaciones humanas

1. ¿Cómo conservar las amistades escolares?
2. ¿Decir nuestra opinión entre todas las circunstancias?
3. ¿El amor ante todo?
4. ¿Cómo prepararse a la vida matrimonial?